

## ZAPYTANIE OFERTOWE 5/US/AS/19/ZO

na

### USŁUGI SZKOLENIOWE

**Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usług szkoleniowych, tj. przeprowadzenie szkoleń *Streetworking w środowisku osób bezdomnych* w 2020 roku w związku z realizacją projektu „Akademia streetworkingu” (POWR.02.05.00-00-0212/18) w ramach Programu Operacyjnego WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5: Skuteczna pomoc społeczna, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

#### Spis treści

|  |    |
|--|----|
| I. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) .....                 | 2  |
| II. Nazwa i adres Zamawiającego .....                          | 2  |
| III. Miejsce i okres ogłoszenia publikacji .....               | 2  |
| IV. Tryb udzielenia zamówienia .....                           | 2  |
| V. Opis przedmiotu zamówienia i harmonogram realizacji .....   | 3  |
| VI. Szczegółowy opis zamówienia .....                          | 4  |
| VII. Warunki udziału w postępowaniu .....                      | 6  |
| VIII. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców .....          | 7  |
| IX. Kryteria oceny ofert .....                                 | 7  |
| X. Podmioty wykluczone z postępowania .....                    | 9  |
| XI. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania .....       | 10 |
| XII. Przygotowanie i składanie ofert .....                     | 11 |
| XIII. Sposób porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym ..... | 11 |
| XIV. Warunki zawarcia umowy .....                              | 11 |



**„Akademia streetworkingu”**  
Projekt wdrożeniowy finansowany w ramach  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ  
Działanie: 2.5 Skuteczna pomoc społeczna  
Lider: Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta  
Partner: Pomorskie Forum na rzecz Wychodzenia z Bezdomności



Pomorskie Forum na rzecz  
Wychodzenia z Bezdomności  
Natura nie każdego wyposażyla w dom

## I. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**80500000-9** – Usługi szkoleniowe

## II. Nazwa i adres Zamawiającego

Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta  
Zarząd Główny  
ul. Hugona Kołłątaja 26A, 50-007 Wrocław  
KRS 0000069581, NIP 8961001631  
tel. 71 344 37 35, 694 958 951  
e-mail: [biuro@tpba.pl](mailto:biuro@tpba.pl)  
adres strony internetowej: [www.bratalbert.org](http://www.bratalbert.org)

## III. Miejsce i okres ogłoszenia publikacji

Miejsce ogłoszenia:

- Strona internetowa Zamawiającego: [www.bratalbert.org](http://www.bratalbert.org)
- Baza konkurencyjności: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
- Siedziba Zamawiającego: Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta - Zarząd Główny, ul. Hugona Kołłątaja 26A, 50-007 Wrocław

Okres ogłoszenia: 9.12.2019 – 19.12.2019

## IV. Tryb udzielenia zamówienia

- 4.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu pisemnego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, zawartą w Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 4.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a. administratorem danych osobowych jest Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta z siedzibą we Wrocławiu, ul. Hugona Kołłątaja nr 26A, 50-007 Wrocław, nr KRS 0000069581, NIP 8961001631, adres e-mail: [biuro@tpba.pl](mailto:biuro@tpba.pl), tel. 71 344 37 35;
  - b. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
  - c. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej; oraz podmioty, z którymi Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta zawarło stosowne umowy powierzenia;



- d. dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programów krajowych i międzynarodowych realizowanych przez Zamawiającego do upływu terminów wynikających z zawartej umowy, jednak nie krócej niż do dnia 30.09.2025 r.,
- e. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest niezbędny w celu udziału w niniejszym postępowaniu oraz w celu zawarcia i realizacji umowy;
- f. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g. osoba, której dane są przetwarzane, posiada:
  - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- h. osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada:
  - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych,
  - ii. prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - iii. na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## V. Opis przedmiotu zamówienia i harmonogram realizacji

5.1. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń *Streetworking w środowisku osób bezdomnych* w niżej wymienionym zakresie tematycznym podzielonym na 4 moduły (stanowiących jednocześnie poszczególne części niniejszego zamówienia):

| ZAKRES TEMATYCZNY SZKOLEŃ |  | łącznie<br>ilość<br>godzin |
|---------------------------|--|----------------------------|
| MODUŁ I                   | Bezdomność i wykluczenie społeczne<br>w wymiarze 6 godz. | 78 h                       |



|                  |  |      |
|------------------|--|------|
|                  | <b>System pomocy osobom bezdomnym</b><br><i>w wymiarze 2 godz.</i>                                     | 26 h |
| <b>MODUŁ II</b>  | <b>Metodyka pracy metodą streetworkingu</b><br><i>w wymiarze 6 godz.</i>                               | 78 h |
|                  | <b>Współpraca ze służbami i innymi podmiotami</b><br><i>w wymiarze 2 godz.</i>                         | 26 h |
| <b>MODUŁ III</b> | <b>Komunikacja w pracy streetworkera</b><br><i>w wymiarze 6 godz.</i>                                  | 78 h |
|                  | <b>Podstawy etyczne</b><br><i>w wymiarze 2 godz.</i>   | 26 h |
| <b>MODUŁ IV</b>  | <b>Praktyczne aspekty pracy metodą streetworkingu (zajęcia w terenie)</b><br><i>w wymiarze 5 godz.</i> | 65 h |
|                  | <b>Zachowania bezpieczne (zajęcia w terenie)</b><br><i>w wymiarze 3 godz.</i>                          | 39 h |

5.2. Szkolenia będą realizowane w dwóch zjazdach po dwa dni w poniższych terminach i miejscowościach. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów i miejsc realizacji szkoleń.

| HARMONOGRAM SZKOLEŃ NA 2020 ROK |                     |              |                |          |               |
|---------------------------------|---------------------|--------------|----------------|----------|---------------|
| LP                              | MIEJSCOWOŚĆ         | DATA         |                |          | ILOŚĆ SZKOLEŃ |
|                                 |                     | Moduł I i II | Moduł III i IV | miesiąc  |               |
| 1                               | Warszawa            | 16 - 17      | 28 - 29        | stycznia | 2             |
| 2                               | Gorzów Wielkopolski | 11 - 12      | 25 -26         | lutego   | 2             |
| 3                               | Częstochowa         | 3 - 4        | 17 - 18        | marca    | 1             |
| 4                               | Bydgoszcz           | 10 - 11      | 24 - 25        | marca    | 2             |
| 5                               | Białystok           | 7 - 8        | 21 - 22        | kwietnia | 2             |
| 6                               | Kraków              | 5 - 6        | 19 - 20        | maja     | 2             |
| 7                               | Łódź                | 2 - 3        | 16 - 17        | czerwca  | 2             |

## VI. Szczegółowy opis zamówienia

- 6.1. Zamówienie obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń w oparciu o produkty wypracowane w projekcie pn. „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej” w zakresie standaryzacji pracy z osobami bezdomnymi, realizowanym w ramach POKL, tj. Model Gminny Standard Wychodzenia z Bezdomności oraz Podręcznik Streetworkera Bezdomności.
- 6.2. Uczestnikami szkoleń będą pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i organizacji pozarządowych zatrudnionych na stanowiskach takich jak: pracownik socjalny, starszy pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej, koordynator, główny specjalista posiadający II stopień specjalizacji



**„Akademia streetworkingu”**  
Projekt wdrożeniowy finansowany w ramach  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ  
Działanie: 2.5 Skuteczna pomoc społeczna  
Lider: Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta  
Partner: Pomorskie Forum na rzecz Wychodzenia z Bezdomności



Pomorskie Forum na rzecz  
Wychodzenia z Bezdomności  
Natura nie każdego wyposaża w dom

- w zawodzie pracownik socjalny oraz osoby mające w swoich obowiązkach pracę w środowisku osób bezdomnych jako streetworkerzy.
- 6.3. Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i organizacji pozarządowych oraz zdobycie przez nich umiejętności w zakresie stosowania nowej metody pracy socjalnej, tj. streetworkingu, co przełoży się na wzmocnienie potencjału instytucji działających na rzecz włączenia społecznego.
  - 6.4. Cykl szkoleniowy obejmuje 4 dni szkoleniowe po 8 godzin dziennie (w dwóch zjazdach po dwa dni), w tym minimum 20% zajęć będą stanowić zajęcia praktyczne. Godzina dydaktyczna to 60 min.
  - 6.5. W każdej wyznaczonej miejscowości przeprowadzony zostanie co najmniej jeden cykl szkoleniowy adresowany do 30 osób podzielonych na 2 grupy szkoleniowe, każda po 15 osób.
  - 6.6. Planuje się przeprowadzenie szkoleń w Białymstoku, Bydgoszczy, Częstochowie, Gorzowie Wlkp, Krakowie, Łodzi i Warszawie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsc realizacji szkoleń.
  - 6.7. Zajęcia w ramach szkoleń będą realizowane godzinach 9.00 – 18.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w okresie od stycznia do czerwca w 2020 roku z zastrzeżeniem, że termin i liczba szkoleń (w tym zajęć) może ulec zmianie z przyczyn lub okoliczności niezależnych od Zamawiającego.
  - 6.8. Zamawiający zakłada, iż jeden cykl szkoleniowy prowadzony jest przez 2 – 4 trenerów, którzy posiadają odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w danym obszarze .
  - 6.9. Treść poszczególnych modułów szkoleniowych musi być zgodna z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku Streetworkera Bezdomności”, który stanowi zbiór informacji i doświadczeń zgromadzonych na przestrzeni wielu lat przez różne instytucje i organizacje świadczące pomoc osobom bezdomnym. W publikacji szczegółowo scharakteryzowano najistotniejsze zagadnienia związane z pracą streetworkera oraz w Programie szkoleniowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
  - 6.10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów dydaktycznych, np. w formie prezentacji, ulotek, zdjęć, filmów obrazujących pracę streetworkera, arkuszy ćwiczeń i materiałów do samokształcenia.
  - 6.11. Szkolenia winny być prowadzone w wykorzystaniem różnorodnych metod i technik szkoleniowych (np. wykład, ćwiczenia, gry symulacyjne, scenki, praca warsztatowa w grupach, zajęcia w terenie), tak by uczestnicy szkoleń w jak największym stopniu podnieśli kompetencje w zakresie wykorzystania metody streetworkingu w pracy z osobami bezdomnymi.
  - 6.12. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania materiałów szkoleniowych zgodnie z „Zasadami promocji i oznakowania projektów w perspektywie 2014 - 2020” podpisanych po 1 stycznia 2018.
  - 6.13. Szkolenie musi prowadzić do nabycia nowych kwalifikacji. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania uczestników szkolenia do testu kwalifikacyjnego.
  - 6.14. Szkolenie kończy się testem oceniającym i weryfikującym wiedzę i kompetencje uczestnika szkolenia. Zdobyte kompetencje zostaną potwierdzone zaświadczeniem.
  - 6.15. Wykonawca zobowiązany jest realizować program szkolenia w taki sposób, aby udział w szkoleniu prowadził do uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji przez uczestnika Projektu, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020” - „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego



Funduszu Społecznego” (dalej: Podstawowe informacje dot. uzyskiwania kwalifikacji) dostępne na stronie:

[https://www.miir.gov.pl/media/37804/Zalacznik\\_8\\_Material\\_o\\_kwalifikacjach\\_z\\_lista.pdf](https://www.miir.gov.pl/media/37804/Zalacznik_8_Material_o_kwalifikacjach_z_lista.pdf)

## VII. Warunki udziału w postępowaniu

- 7.1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone dla trenera objętego Zapytaniem ofertowym.
- 7.2. Trener wymieniony w ofercie, który będzie realizował usługę szkoleniową wskazaną w niniejszym Zapytaniu ofertowym musi spełniać łącznie następujące warunki:
  - a. posiada co najmniej 3 letni staż w przedmiotowej dziedzinie adekwatnie do danego modułu szkoleniowego, doświadczenie dydaktyczne i aktualne zatrudnienie w organizacji/instytucji pomocy społecznej,
    - **weryfikacja:** CV trenera;
  - b. spełnia jeden z wymienionych warunków:
    - posiada tytuł zawodowy magistra pedagogiki, psychologii, socjologii,
    - posiada potwierdzone przynajmniej 2 letnie doświadczenie trenerskie lub certyfikat trenera, wykładowcy, edukatora,
      - **weryfikacja:** odpis dyplomu potwierdzającego wykształcenie lub dyplomy, certyfikaty, referencje itp.;
    - b. posiada merytoryczne kwalifikacje niezbędne do realizacji wybranych zagadnień:
      - Moduł I - doświadczenie w zakresie tworzenia i/lub wdrażania standardów usług pomocy społecznej,
      - Moduł II - doświadczenie w tworzeniu i/lub wdrażaniu standardów dotyczących streetworkingu bezdomności,
      - Moduł III - doświadczenie w zakresie budowania zespołu, umiejętności interpersonalnych, znajomość specyfiki pracy z trudnym klientem,
      - Moduł IV - doświadczenie w pracy metodą streetworkingu - streetworker bezdomności, koordynator/lider streetworkingu oraz znajomość topografii miasta,
        - **weryfikacja:** CV trenera oraz załącznik nr 1 pkt 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi wskazane doświadczenie, np. zaświadczenia, umowy, referencje.
- 6.3. W przypadku osób prawnych Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć bezpośrednich trenerów do poszczególnych części zamówienia i przedstawienia dokumentów pozwalających na ocenę ich kwalifikacji zgodnie z punktem 6.2.
- 6.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie przez trenerów wymogów określonych w punkcie 5.2.
- 6.5. Strona wizualna opracowanych materiałów dydaktycznych musi być zgodna z wymogami Zamawiającego.
- 6.6. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych, tj. na realizację poszczególnych modułów, w poszczególnych terminach.**
- 6.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do drobnych zmian w dokumentach merytorycznych stanowiących podstawę do opracowania Programu szkoleniowego (załącznik nr 3), o czym Wykonawcy będą informowani na bieżąco.



- 6.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania zastrzeżeń na każdym etapie realizacji umowy i wydawania wiążących poleceń, co do sposobu wykonania umowy.
- 6.9. W przypadku braku możliwości zrealizowania szkolenia przez Wykonawcę wynikającego z przyczyn losowych, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt zastępstwa spełniającego kryteria dla danej części zamówienia.
- 6.10. Zamawiający zapewnia osobom prowadzącym szkolenia zwrot kosztów dojazdu na miejsce szkolenia w wysokości do podróży komunikacją publiczną, nocleg, pełne wyżywienie na czas realizacji jednego szkolenia.
- 6.11. Dla potrzeb niniejszego zamówienia Zamawiający zwolniony jest ze stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.12. Zamawiający zastrzega, iż warunki konkursu mogą być zmienione lub konkurs może zostać odwołany, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Zamawiający ma w ramach wniosku o dofinansowanie z PO KL EFS sztywno skalkulowane kwoty na realizację niniejszego zamówienia. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje dotyczące ceny z każdym Wykonawcą. Wynikiem negocjacji będzie wyznaczenie dodatkowego terminu, w którym wszyscy Wykonawcy będą mogli złożyć oferty z nową niższą ceną.
- 6.13. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszego zamówienia rozwiązywane będą przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

### VIII. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 1.
- 8.2. Wykonawca oświadczy, iż nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 2.
- 8.3. CV i/lub odpowiednie dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i doświadczenie trenera zgodnie z zapisami punktu 5.2.
- 8.4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyżej wymienionych dokumentów lub złożone dokumenty będą niezgodne z wymogami Zapytania ofertowego, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

### IX. Kryteria oceny ofert

- 9.1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria:

#### Kryteria dotyczące Modułu I - III:

| Kryterium                    | Waga | Maksymalna ilość punktów za kryterium | Sposób przyznania punktów w kryterium                      | Dokument                                    |
|------------------------------|------|---------------------------------------|--|---|
| C = Cena za 1 godzinę usługi | 50%  | 50 punktów                            | $C = C_{\min}/C_{\text{of}} \times 100 \times \text{waga}$ | Formularz ofertowy – załącznik nr 1, pkt. 1 |





|  |             |                    |   |   |
|--|-------------|--------------------|---|---|
| D = Doświadczenie udowodnione doświadczenie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia | 50%         | 50 punktów         | <p>1. Staż pracy w przedmiotowej dziedzinie adekwatnie do danego modułu szkoleniowego:<br/>do 3 lat - 0 pkt,<br/>3 - 5 lat – 10 pkt,<br/>6 - 10 lat – 20 pkt,<br/>powyżej 10 lat – 25 pkt.</p> <p>2. Doświadczenie dydaktyczne w danej dziedzinie, np. liczba przeprowadzonych szkoleń z danego zakresu tematycznego:<br/>do 5 szkoleń - 5 pkt,<br/>5 - 10 szkoleń - 10 pkt,<br/>11 - 15 szkoleń - 20 pkt,<br/>powyżej 15 szkoleń - 25 pkt.</p> <p>W przypadku wskazania kilku osób do realizacji zamówienia, Zamawiający oceni doświadczenie osoby z najwyższą liczbą wykazanych i udokumentowanych lat.</p> | Formularz ofertowy - <b>Załącznik nr 1, pkt. 2.1, 2.2</b> wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie np. umowa, zaświadczenie lub referencje. |
| <b>SUMA</b>  | <b>100%</b> | <b>100 punktów</b> | <b>x</b>  | <b>x</b>  |

**Kryteria dotyczące Modułu IV - część praktyczna:**

| Kryterium                    | Waga | Maksymalna ilość punktów za kryterium | Sposób przyznania punktów                                  | Dokument   |
|------------------------------|------|---------------------------------------|--|--|
| C = Cena za 1 godzinę usługi | 50%  | 50 punktów                            | $C = C_{\min}/C_{\text{of}} \times 100 \times \text{waga}$ | Formularz ofertowy – <b>załącznik nr 1, pkt. 1</b> |





|  |             |                    |  |  |
|--|-------------|--------------------|--|--|
| D = Doświadczenie udowodnione doświadczenie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia | 50%         | 50 punktów         | <p>1. Staż pracy/doświadczenie w przedmiotowej dziedzinie:<br/>do 3 lat - 0 pkt,<br/>3 - 5 lat – 10 pkt,<br/>6 - 10 lat – 20 pkt,<br/>powyżej 10 lat – 25 pkt.</p> <p>2. Staż pracy na danym terenie powyżej 3 lat - 25 pkt.</p> <p>W przypadku wskazania kilku osób do realizacji zamówienia, Zamawiający oceni doświadczenie osoby z najwyższą liczbą wykazanych i udokumentowanych lat.</p> | Formularz ofertowy - <b>Załącznik nr 1, pkt. 2.1</b> wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie tj. umowa, zaświadczenie, rekomendacje/referencje. |
| <b>SUMA</b>  | <b>100%</b> | <b>100 punktów</b> | <b>x</b>   | <b>x</b>   |

9.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów według zasady:

$S = C + D$ , gdzie

S – sumaryczna ilość punktów badanej oferty

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie

9.3. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.

9.4. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

9.5. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, przy jednoczesnej tej samej wartości cenowej oferty, Zamawiający podejmie dodatkowe negocjacje w kwestii ceny, z wszystkim Wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą ilość punktów w ocenie.

#### X. Podmioty wykluczone z postępowania

10.1. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

10.2. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.



#### „Akademia streetworkingu”

Projekt wdrożeniowy finansowany w ramach  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ

Działanie: 2.5 Skuteczna pomoc społeczna

Lider: Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta

Partner: Pomorskie Forum na rzecz Wychodzenia z Bezdomności



Pomorskie Forum na rzecz  
Wychodzenia z Bezdomności  
Natura nie każdego wyposaża w dom

10.3. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## XI. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania

- 11.1 Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
  - a. będzie niezgodna z przepisami prawa,
  - b. jej treść będzie odbiegać od treści niniejszego zapytania,
  - c. jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - f. będzie niekompletna,
  - g. została złożona po wyznaczonym terminie.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli zaoferowana cena będzie przekraczać środki przewidziane i dostępne na niniejsze zamówienie.
- 11.3. Zamawiający zastrzega, iż warunki ogłoszenia mogą być zmienione lub ogłoszenie może zostać anulowane, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Nabór ofert może zostać zamknięty bez wybrania Wykonawcy. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza oraz zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nie uzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.
- 11.4. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- 11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.



## XII. Przygotowanie i składanie ofert

- 12.1 Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
- 12.2 Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w rozdziale VII i VIII.
- 12.3 Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie załączniki do oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
- 12.4 Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
- 12.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.7 Oferty należy przysyłać w formie elektronicznej (skany podpisanych dokumentów) na skrzynkę [street@tpba.pl](mailto:street@tpba.pl) lub w formie papierowej (oryginał oferty) pocztą lub osobiście na adres: **Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta Zarząd Główny**, ul. Kołłątaja 26a, 50-007 Wrocław
- 12.8 Oferty należy składać do końca dnia 19.12.2019 r.
- 12.9 Decydująca jest data i godzina wpływu oferty.

## XIII. Sposób porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym

- 13.1 Wszelkich informacji na temat szczegółów zamówienia udziela: Iwona Gacka – iwona.gacka@tpba.pl lub tel. 71 346 10 83 lub 694 958 951.
- 13.2 Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego co najmniej cztery dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął na cztery dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 12.2.
- 13.5 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie, na której jest zamieszczone Zapytanie ofertowe.
- 13.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert i zamieści informację na stronie, na której jest zamieszczone Zapytanie ofertowe.
- 13.7 Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje oraz wyjaśnienia, odpowiedzi na pytania zamieszczane będą na stronie [www.bratalbert.org](http://www.bratalbert.org) oraz powszechnie dostępnej stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl).

## XIV. Warunki zawarcia umowy



**„Akademia streetworkingu”**  
Projekt wdrożeniowy finansowany w ramach  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ  
Działanie: 2.5 Skuteczna pomoc społeczna  
Lider: Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta  
Partner: Pomorskie Forum na rzecz Wychodzenia z Bezdomności



Pomorskie Forum na rzecz  
Wychodzenia z Bezdomności  
Natura nie każdego wyposaża w dom